



Администрация Седейниковского муниципального района
Омской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2019 года
с. Седейниково

№ 39

Об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных бюджетных образовательных учреждений Седейниковского муниципального района Омской области, муниципального бюджетного учреждения «Ресурсный центр обеспечения учреждений в сфере образования» Седейниковского муниципального района Омской области, функции учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по образованию Администрации Седейниковского муниципального района Омской области

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", приказом Министерства образования Омской области от 16.12.2013 N 86 "Об отдельных вопросах применения отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области, и муниципальных образовательных учреждений", Уставом Седейниковского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных бюджетных образовательных учреждений Седейниковского муниципального района Омской области, муниципального бюджетного учреждения «Ресурсный центр обеспечения учреждений в сфере образования» Седейниковского муниципального района Омской области, функции учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по образованию Администрации Седейниковского муниципального района Омской области.

2. Комитету по образованию Администрации Седейниковского муниципального района Омской области (С.А. Андреева):

- установить целевые показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений Седейниковского муниципального района Омской области, муниципального бюджетного учреждения «Ресурсный центр обеспечения учреждений в сфере образования» Седейниковского муниципального района Омской области, функции учредителя в отношении

которых осуществляет Комитет по образованию Администрации Седельниковского муниципального района Омской области;

- обеспечить неукоснительное соблюдение трудовых прав и предоставление гарантий руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам муниципальных бюджетных образовательных учреждений Седельниковского муниципального района Омской области, муниципального бюджетного учреждения «Ресурсный центр обеспечения учреждений в сфере образования» Седельниковского муниципального района Омской области, функции учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по образованию Администрации Седельниковского муниципального района Омской области.

3. Признать утратившим силу пункт 2 постановления Администрации Седельниковского муниципального района от 25 октября 2018 г. N 114 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Седельниковского муниципального района Омской области, функции учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по образованию Администрации Седельниковского муниципального района Омской области».

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Седельниковского муниципального района.

Глава Седельниковского
муниципального района

А.М.Сабаев

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных бюджетных образовательных учреждений Седельниковского муниципального района Омской области, муниципального бюджетного учреждения «Ресурсный центр обеспечения учреждений в сфере образования» Седельниковского муниципального района Омской области, функции учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по образованию Администрации Седельниковского муниципального района Омской области

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных бюджетных образовательных учреждений Седельниковского муниципального района Омской области, муниципального бюджетного учреждения «Ресурсный центр обеспечения учреждений в сфере образования» Седельниковского муниципального района Омской области, функции учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по образованию Администрации Седельниковского муниципального района Омской области (далее соответственно - Положение, учреждения) разработано в соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом методических рекомендаций по разработке положений об оплате труда работников бюджетных и казенных образовательных учреждений муниципальных образований Омской области, утвержденных приказом Министерства образования Омской области от 16.12.2013 N 86 "Об отдельных вопросах применения отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области, и муниципальных образовательных учреждений".

2. Положение устанавливает порядок и размеры оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений.

3. Заработная плата руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений включает в себя должностной оклад (далее - оклад), компенсационные и стимулирующие выплаты.

Раздел II. Условия установления окладов руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения

4. Оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается Комитетом по образованию Администрации Седельниковского муниципального района Омской области.

5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы,

формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год (далее - средняя заработная плата), руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников групп учреждений (в случаях, установленных пунктом 6 настоящего Положения), рассчитываемой без учета средней заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера (далее - предельный уровень соотношения), устанавливается Комитетом по образованию Администрации Седельниковского муниципального района Омской области в кратности до 5.

6. Расчет средней заработной платы работников осуществляется по следующим группам учреждений (учреждениям):

- 1) дошкольные образовательные учреждения;
- 2) общеобразовательные учреждения;
- 3) учреждения дополнительного образования;
- 4) МБУ «РЦОУ в сфере образования».

7. При расчете средней заработной платы работников учитываются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые в учреждении, независимо от источников этих выплат.

При расчете средней заработной платы работников не учитываются выплаты социального характера и иные выплаты, не относящиеся к оплате труда (материальная помощь, оплата стоимости питания, проезда, обучения, коммунальных услуг, отдыха и другие).

8. Средняя заработная плата определяется путем деления суммы номинальной начисленной заработной платы соответствующей категории работников учреждения за январь - декабрь отчетного года на среднюю численность работников учреждения той же категории и на 12.

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждений составляет не более 40 %.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу, устанавливается согласно Приложению № 1 к Положению.

Перечень должностей, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, устанавливается согласно Приложению № 2 к Положению.

9. Коэффициенты кратности окладов руководителей учреждений к средней заработной плате работников определяются в соответствии с методикой определения коэффициентов кратности должностных окладов руководителей учреждений к средней заработной плате работников, утвержденной приказом Комитета по образованию Администрации Седельниковского муниципального района Омской области.

10. Размер оклада заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливается Комитетом по образованию Администрации Седельниковского муниципального района Омской области на 10 - 30 процентов ниже размера оклада руководителя учреждения.

11. Размер оклада руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливается в рублях и подлежит округлению до целого рубля по правилам математики.

Раздел III. Порядок и условия применения компенсационных и стимулирующих выплат

Глава 1. Общие положения

12. С учетом условий труда руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются компенсационные и стимулирующие выплаты.

13. Компенсационные и стимулирующие выплаты устанавливаются к окладу руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения - в процентах и (или) в абсолютных размерах.

14. Размеры компенсационных и стимулирующих выплат заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в положении об оплате труда работников учреждения, утверждаемом руководителем учреждения с учетом мнения первичной профсоюзной организации или иных представителей, избираемых работниками, и в трудовом договоре.

15. Компенсационные и стимулирующие выплаты осуществляются:

- руководителю учреждения - на основании правового акта Комитета по образованию Администрации Седельниковского муниципального района Омской области;
- заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения - на основании распорядительного акта учреждения.

Глава 2. Компенсационные выплаты

16. Руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

- 1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) выплаты по районному коэффициенту;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:
 - при совмещении профессий (должностей);
 - при расширении зон обслуживания, увеличения объема работы;
 - при сверхурочной работе;
 - при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;
- 4) выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Размеры компенсационных выплат устанавливаются не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

17. Выплаты по районному коэффициенту являются обязательными.

18. Компенсационные выплаты (за исключением выплаты по районному коэффициенту), установленные в процентном отношении, применяются к окладу без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

19. Выплата по районному коэффициенту начисляется на всю сумму заработной платы.

20. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей) и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудовым

договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

21. Размер доплаты за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

22. Размер доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

23. Повышенная оплата сверхурочной работы определяется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

24. Размер выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, составляет 15 процентов должностного оклада.

Глава 3. Стимулирующие выплаты

25. Руководителю учреждения, устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- 1) премии по результатам работы за месяц, квартал, год;
- 2) иные стимулирующие выплаты.

26. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения, устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- 1) премии по результатам работы за месяц, квартал, год;
- 2) иные стимулирующие выплаты.

27. Руководителю учреждения устанавливаются премии по результатам работы за месяц, квартал, год с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с целевыми показателями эффективности деятельности учреждения, устанавливаемыми Комитетом по образованию Администрации Седельниковского муниципального района Омской области (далее - показатели эффективности деятельности).

28. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения премии устанавливаются распорядительным актом учреждения в соответствии с показателями эффективности деятельности, на основании рекомендаций комиссии (п. 31 Положения) по оценке выполнения показателей эффективности деятельности.

Максимальный размер премии по результатам работы за месяц, квартал, год заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения в периоде, за который осуществляется премирование, определяется учреждением в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

29. Премии по результатам работы за месяц, квартал, год руководителю учреждения выплачиваются за счет ассигнований областного, местного бюджета или за счет субсидии на выполнение муниципального задания, а также средств от приносящей доход деятельности учреждения.

30. Руководитель учреждения обязан ежемесячно, не позднее 5 числа первого месяца, следующего за отчетным периодом, представлять доклад и отчетные формы установленного образца о выполнении показателей эффективности

деятельности.

31. Оценку эффективности работы руководителя учреждения на основе выполнения показателей эффективности деятельности осуществляет комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности и премированию руководителей учреждений, состав которой утверждается распорядительным актом Комитета по образованию Администрации Седельниковского муниципального района Омской области (далее - комиссия).

32. Комиссия на основе оценки доклада и отчетных форм руководителя учреждения об исполнении показателей эффективности деятельности определяет степень их выполнения за отчетный период, которая оценивается определенной суммой баллов.

Размер премии руководителя учреждения устанавливается в соответствии с методикой расчета стимулирующей доплаты руководителям, заместителям руководителей, главному бухгалтеру учреждений согласно Приложению № 3 к Положению.

Размер премии руководителя учреждения за счет средств от приносящей доход деятельности составляет 5 процентов от чистой прибыли, полученной учреждением от реализации активов (материальных запасов), оказания услуг.

33. При установлении стимулирующих выплат по итогам работы за месяц, квартал, год выплаты начисляются не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который они установлены.

34. При увольнении руководителя учреждения по основаниям, не связанным с основаниями, предусмотренными пунктом 7 части первой статьи 77, пунктами 3, 5 - 8, 11 части первой статьи 81, пунктом 4 статьи 83, статьей 278, пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначении на должность в соответствующем отчетном периоде премия начисляется за фактически отработанное время.

35. Премия руководителю учреждения не устанавливается в следующих случаях:

- 1) наличие неснятого или непогашенного дисциплинарного взыскания;
- 2) нанесение руководителем учреждения своей деятельностью или бездействием прямого материального ущерба учреждению;
- 3) нарушение сроков, полноты и достоверности предоставления установленной отчетности;

36. Руководителю учреждения устанавливаются следующие иные стимулирующие выплаты:

- 1) ежемесячная надбавка за наличие ученой степени:

- доктор наук - 25 процентов оклада;
- кандидат наук - 15 процентов оклада;

- 2) ежемесячная надбавка за наличие почетного звания СССР, РСФСР и Российской Федерации "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" или других почетных званий СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный" - 10 процентов оклада.

37. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения иные стимулирующие выплаты устанавливаются распорядительным актом учреждения.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных бюджетных образовательных учреждений Седельниковского муниципального района Омской области, муниципального бюджетного учреждения «Ресурсный центр обеспечения учреждений в сфере образования» Седельниковского муниципального района Омской области, функции учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по образованию Администрации Седельниковского муниципального района Омской области

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей, относимых к административно-управленческому
персоналу

1. Руководитель учреждения.
2. Заместитель руководителя учреждения.
3. Главный бухгалтер учреждения.

Приложение № 2

к Положению об оплате труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных бюджетных образовательных учреждений Седельниковского муниципального района Омской области, муниципального бюджетного учреждения «Ресурсный центр обеспечения учреждений в сфере образования» Седельниковского муниципального района Омской области, функции учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по образованию Администрации Седельниковского муниципального района Омской области

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей, относимых к основному персоналу по видам
экономической деятельности

№ п/п	Тип образовательного учреждения (наименование прочего учреждения)	Наименование должности
Вид экономической деятельности "Образование" (код 85)		
1	Дошкольное образовательное учреждение	Инструктор по физической культуре
		Музыкальный руководитель
		Воспитатель
		Методист
		Педагог-психолог
		Старший воспитатель
		Учитель-логопед (логопед)
		Педагог дополнительного образования
		Учитель-дефектолог
		Инструктор по лечебной физкультуре
		Руководитель физического воспитания
		Социальный педагог
		Старший методист
		Помощник воспитателя
		Младший воспитатель
2	Общеобразовательное учреждение	Инструктор по физической культуре
		Старший вожатый
		Воспитатель
		Музыкальный руководитель
		Педагог дополнительного образования
		Педагог-организатор
		Социальный педагог
		Методист
		Мастер производственного обучения

		Педагог-психолог
		Руководитель физического воспитания
		Старший воспитатель
		Учитель-дефектолог
		Учитель-логопед (логопед)
		Учитель
		Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
		Педагог-библиотекарь
		Тьютор
		Концертмейстер
		Заведующий библиотекой
		Помощник воспитателя
		Младший воспитатель
3	Учреждение дополнительного образования	Педагог дополнительного образования
		Инструктор по физической культуре
		Музыкальный руководитель
		Тьютор
		Тренер-преподаватель по спорту
		Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре
		Методист
		Педагог-психолог
		Старший инструктор-методист спортивной школы
		Старший инструктор-методист адаптивной физической культуры
		Старший тренер-преподаватель по спорту
		Руководитель физического воспитания
		Учитель-логопед
		Учитель-дефектолог
		Старший методист
		Педагог-библиотекарь
		Инструктор-методист спортивной школы
		Инструктор-методист по адаптивной физической

	культуре
	Концертмейстер
	Акомпаниатор
	Педагог-организатор
	Социальный педагог
	Воспитатель
	Инструктор по лечебной физкультуре
	Заведующий отделением
	Заведующий отделом
	Заведующий сектором
	Заведующий учебно-тренировочным комплексом
	Заведующий библиотекой
	Помощник воспитателя
	Младший воспитатель

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность в области бухгалтерского учета», «Управление эксплуатацией нежилого фонда», «Образование», для определения размера должностного оклада руководителя муниципального бюджетного учреждения «Ресурсный центр обеспечения учреждений в сфере образования» Седельниковского муниципального района Омской области

№ п/п	Наименование должности
1	Методист
2	Делопроизводитель
3	Инженер по охране труда и технике безопасности
4	Инженер
5	Инженер-программист
6	Бухгалтер
7	Специалист
8	Экономист
9	Ведущий бухгалтер
10	Ведущий специалист
11	Ведущий юрисконсульт
12	Главный бухгалтер
13	Главный экономист
14	Главный инженер
15	Начальник отдела

Примечание.

Виды экономической деятельности приведены в соответствии с "ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2). Общероссийский классификатор видов экономической деятельности", утвержденным приказом Росстандарта от 31 января 2014 года N 14-ст."

Методика расчета стимулирующей доплаты руководителям, заместителям руководителей, главному бухгалтеру учреждений

1. На основании утвержденного рейтинга по образовательному учреждению рассчитывается сумма баллов, набранная всеми образовательными учреждениями.

Расчетная стоимость одного балла рассчитывается по следующей формуле:

$$m = \Phi OTc / S, \text{ где}$$

m – расчетная стоимость одного балла для начисления стимулирующих выплат образовательному учреждению;

ΦOTc – объем (выраженный в рублях) стимулирующих выплат;

S – сумма всех баллов, набранная всеми образовательными учреждениями по группам (п. 6 Положения).

В соответствии с рейтингом и баллами определяется месячная, квартальная, годовая доплата стимулирующей выплаты руководителям и заместителям руководителей образовательных учреждений:

$$Z_i = N_i * m, \text{ где}$$

Z_i – объем стимулирующей выплаты для i-ного образовательного учреждения;

N_i – сумма баллов, набранная i-ным образовательным учреждением, согласно рейтингового листа;

m – расчетная стоимость одного балла для начисления стимулирующих выплат образовательным учреждением.

Заместители руководителя получают стимулирующую выплату в размере 1/2 от суммы стимулирования руководителя образовательного учреждения.

2. На основании утвержденного рейтинга по МБУ «РЦОУ в сфере образования» рассчитывается сумма баллов, набранная МБУ «РЦОУ в сфере образования».

Расчетная стоимость одного балла рассчитывается по следующей формуле:

$$m_1 = \Phi OTc / S_1, \text{ где}$$

m₁ – расчетная стоимость одного балла для начисления стимулирующих выплат руководителю МБУ «РЦОУ в сфере образования»;

ΦOTc – объем (выраженный в рублях) стимулирующих выплат;

S₁ – сумма всех баллов, набранная МБУ «РЦОУ в сфере образования».

В соответствии с рейтингом и баллами определяется месячная, квартальная, годовая доплата стимулирующей выплаты руководителю МБУ «РЦОУ в сфере образования»:

$Zi_1 = Ni_1 * m_1$, где

Zi_1 – объем стимулирующей выплаты для руководителя МБУ «РЦОУ в сфере образования»

Ni_1 – сумма баллов, набранная МБУ «РЦОУ в сфере образования», согласно рейтингового листа;

m_1 – расчетная стоимость одного балла для начисления стимулирующих выплат руководителю МБУ «РЦОУ в сфере образования».

Главный бухгалтер получает стимулирующую выплату в размере 1/2 от суммы стимулирования руководителя учреждения.

После решения Комиссии, председатель Комитета на основании протокола заседания, издает приказ о премировании руководителей образовательных учреждений, руководителя МБУ «РЦОУ в сфере образования». Данный приказ может содержать рекомендации о премировании заместителей руководителей, главного бухгалтера, а так же учителей, показавших высокие результаты в профессиональных конкурсных мероприятиях.