



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

03 августа 2015 года

№ 116-п

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 24 мая 2006 года № 13 и признании утратившим силу приказа Министерства труда и социального развития Омской области от 1 августа 2014 года № 140-п

1. Приложение "Перечень должностных лиц Министерства труда и социального развития Омской области и его территориальных органов, имеющих право выдавать предписания об устранении нарушений законодательства и составлять протоколы об административных правонарушениях" к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 24 мая 2006 года № 13 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 1 августа 2014 года № 140-п "О денежной компенсации на приобретение специальной одежды, обуви и инвентаря".

3. Отделу документооборота департамента информационных технологий и документооборота Министерства труда и социального развития Омской области в течение 3 дней со дня подписания настоящего приказа обеспечить его официальное опубликование на портале правовой информации Омской области с адресом "pravo-omskportal.ru" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Министр

М.Ю. Дитятковский

Приложение
к приказу Министерства труда
и социального развития
Омской области
от 03 августа 2015 г № 116-п

"Приложение
к приказу Министерства труда
и социального развития
Омской области
от 24 мая 2006 года № 13

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц Министерства труда и социального развития Омской области и его территориальных органов, имеющих право выдавать предписания об устранении нарушений законодательства и составлять протоколы об административных правонарушениях

№ п/п	Должностные лица Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) и его территориальных органов, имеющие право выдавать предписания об устранении нарушений законодательства и составлять протоколы об административных правонарушениях	Полномочия должностного лица Министерства и его территориальных органов по выдаче предписаний об устранении нарушений законодательства и (или) составлению протоколов об административных правонарушениях
1	2	3
1	Министр труда и социального развития Омской области (далее – Министр)	1. Выдача предписаний об устранении нарушений законодательства в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – Кодекс).
2	Первый заместитель Министра	2. Составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.41 – 5.43, 9.13, 9.14, 11.24, 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7 Кодекса

1	2	3
3	Заместитель Министра	Составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.41, 19.6, 19.7 Кодекса
4	Заместитель Министра, координирующий деятельность департамента социального обслуживания Министерства; руководитель департамента социального обслуживания Министерства; заместитель руководителя департамента социального обслуживания, начальник отдела стационарных форм социального обслуживания Министерства; начальник отдела социальной поддержки инвалидов департамента социального обслуживания Министерства; главный специалист отдела социальной поддержки инвалидов департамента социального обслуживания Министерства	1. Выдача предписаний об устранении нарушений законодательства в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса. 2. Составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.43, 9.13, 9.14, 11.24, 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7 Кодекса
5	Заместитель Министра, координирующий деятельность департамента по труду Министерства; руководитель департамента по труду Министерства	1. Выдача предписаний об устранении нарушений законодательства в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса. 2. Составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.42, 5.43, 9.13, 9.14, 11.24, 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7 Кодекса
6	Заместитель руководителя департамента по труду, начальник отдела трудовых ресурсов, миграции и развития кадрового потенциала департамента по труду Министерства	1. Выдача предписаний об устранении нарушений законодательства в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса. 2. Составление протоколов об административных

1	2	3
		правонарушениях, предусмотренных статьями 5.42, 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7 Кодекса
7	Руководитель департамента социальной поддержки Министерства; заместитель руководителя департамента социальной поддержки, начальник отдела общих социальных выплат департамента социальной поддержки Министерства	Составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.41, 19.6, 19.7 Кодекса
8	Начальник управления демографической и семейной политики Министерства; начальник отдела социальной поддержки семьи и детей управления демографической и семейной политики Министерства; заместитель начальника отдела социальной поддержки семьи и детей управления демографической и семейной политики Министерства; ведущий специалист отдела социальной поддержки семьи и детей управления демографической и семейной политики Министерства	1. Выдача предписаний об устранении нарушений законодательства в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса. 2. Составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.5, статьями 19.4.1, 19.6, 19.7 Кодекса
9	Начальник отдела нестационарных форм социального обслуживания департамента социального обслуживания Министерства; заместитель начальника отдела стационарных форм социального обслуживания департамента социального обслуживания Министерства; советник отдела нестационарных форм социального обслуживания департамента социального обслуживания Министерства	
10	Руководитель территориального органа Министерства; начальник отдела (сектора)	1. Выдача предписаний об устранении нарушений законодательства в

1	2	3
	<p>социальной защиты и социально-трудовых отношений территориального органа Министерства;</p> <p>начальник отдела социального обслуживания и социально-трудовых отношений территориального органа Министерства;</p> <p>главный специалист территориального органа Министерства</p>	<p>соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса.</p> <p>2. Составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.41 – 5.43, 9.13, 9.14, 11.24, 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7 Кодекса</p>
11	<p>Начальник отдела территориального органа Министерства по административному округу города Омска;</p> <p>заместитель начальника отдела территориального органа Министерства по административному округу города Омска</p>	

_____ "
